

Status : openbaar
Datum : 10 september 2026, 19:30 uur
Locatie : commissiekamer 3

Aanwezig:

Voorzitter:	P.H.A. van Waaij	(VVD)
Commissieleden:	Mw. K.M.H. van Dam (3,4,5)	(D66)
	P. van Dam (1,2,6)	(D66)
	M.G.A. Rombouts	(RGL)
	L. Verdoes	(ONS)
	M. Vermeulen (1,2,3,4,5)	(CDA)
	Mw. A. Hintz (6)	(CDA)
	Mw. R. Sterk	(PRO)
	J.T. van der Wijngaard	(CU)
	R. Stedehouder	(FvD)
	M.R. Remmerswaal (1,2)	(VVD)
	Mw. E.F.M. Scholtens (3,4,5)	(VVD)
	V. Turner (6)	(VVD)
	M.W. Pos	(SGP)
	B. Bal (1,2)	(NE)
	Mw. L. Godart (3,4,5,6)	(NE)
	Mw. D. Rodriguez (3,4,5,6)	(PvdD)
	S.F. Strik (1,2)	(PvdD)

Verder aanwezig:

Namens het college:	wethouder Straver
(Ambt.) ondersteuning:	M. Tolsma, J. Peter
Commissiegriffier:	mw. L. Los-Kuzee
Publiek:	aanwezig
Pers:	niet aanwezig
Afwezig:	–

1. Opening vergadering en vaststellen van de agenda

De voorzitter opent de vergadering. De voorzitter meldt dat deze commissievergadering openbaar is en live wordt uitgezonden via internet. De uitzending blijft ook naderhand te raadplegen. Er heeft zich één inspreker gemeld bij agendapunt twee en eentje bij agendapunt zeven. De voorzitter vraagt om van te voren aan te geven als er (nog) sprake is van maidenspeeches.

2. 19.30–20.00 uur Spreekrecht voor inwoners en organisaties

Er heeft zich één inspreker voor het algemeen spreekrecht gemeld mevrouw Snabel. Namens de bewoners van de Plutoflat en een groot aantal bewoners van de Plutostraat en de Neptunusstraat wil ze aandacht vragen voor de ernstige en inmiddels structurele

overlast die wordt veroorzaakt door een grote kolonie halsbandparkieten. De ingezette laserstralen hebben maar kort gewerkt. Ze vraagt de gemeente om te zoeken naar een meer structurele aanpak van het probleem, waarom kiezen de vogels deze plek en zoek daarvoor maatregelen. Ze vraagt de gemeente om te erkennen dat er een probleem is en hoopt dat er een vervolg komt. Ze heeft de commissie een presentatie en informatie toegestuurd deze staan in ibabs bij het agendapunt. De commissie erkent het probleem. Door diverse commissieleden worden verhelderende vragen aan de inspreker gesteld over onder andere over de communicatie met de gemeente, of er contact is geweest met andere gemeenten of de provincie en over de ervaren problemen. De inspreker nodigt de commissie uit om zelf langs te komen om de kijken. Aantal commissieleden doet oproep aan college om duidelijk te communiceren met de inwoners en te bezien hoe probleem kan worden aangepakt.

De voorzitter schorst kort voor vijf minuten.

3. Stand van zaken moties en toezeggingen

De voorzitter heropent de vergadering en licht het agendapunt toe. In deze nieuwe raadsperiode is er een nieuwe werkwijze om de stand van zaken rond moties en toezeggingen van collegeleden te monitoren. Per domeincommissie (Ruimte, sociaal en financieel) wordt voortaan een overzicht geplaatst, met moties en toezeggingen van dat betreffende domein. Voorafgaand aan elke commissievergadering wordt het overzicht bijgewerkt door de griffie. Waar dat mogelijk is, wordt een afdoeningsadvies toegevoegd. Aan de commissie wordt dan gevraagd of deze afdoeningsadviezen akkoord zijn waarna de griffie e.e.a. administratief verwerkt. Dit keer staan (nog) geen afdoeningsadviezen in de lijst. In de lijst staan ook nog de namen van voormalige portefeuillehouders die verantwoordelijk waren voor de betreffende motie. In de volgende lijst worden de namen van de huidige portefeuillehouders vermeld. Desgevraagd geeft de voorzitter aan dat de griffie voor de volgende keer zal zorgen voor een beschrijving van het verschil tussen de categorieën gereed voor afdoening en afgedaan. De commissiegriffiers zorgen voor een eenduidige werkwijze bij alle drie de commissies. Er staan tijdens de commissievergadering twee afdoeningsadviezen op de lijst betreft mantelzorgcompliment gelijktrekken en hitteplan. De commissie is akkoord met de afdoening.

4. 20.00–20.30 uur Debat Rekenkamerrapport onderwijshuisvesting

Samenvatting

De rekenkamer van de gemeente Alphen aan den Rijn heeft in juli 2026 aan de griffier het rapport naar onderwijshuisvesting in Alphen aan den Rijn aangeboden. Op grond van de gemaakte werkafspraken met de rekenkamer leidt de griffier rapporten van de rekenkamer door naar de gemeenteraad, voorzien van een raadsvoorstel. Gemeenten en schoolbesturen werken samen op het gebied van onderwijshuisvesting. In Alphen aan den Rijn is begin 2019 het Integraal Huisvestingsplan (IHP) voor het primair en speciaal onderwijs vastgesteld waarbij is afgesproken dat het IHP iedere vier jaar wordt herijkt. De gemeenteraad heeft in maart 2024 het IHP 2019 geactualiseerd en vastgesteld. Bij die actualisatie bleek dat aanvullende middelen nodig waren om aan de wettelijke zorgplicht te voldoen. Met het uitgevoerde onderzoek heeft de Rekenkamer

gekeken naar het huidige IHP om met name inzicht te krijgen in en grip op de inzet van de middelen. Het onderzoek richt zich op het vigerende IHP (2019) en de actualisatie daarvan (2024). De Rekenkamer heeft besloten om het onderzoek uit te voeren in de vorm van een quick scan, met de focus op maatregelen die door de gemeente zijn te beïnvloeden, zodat de gemeenteraad en het college de conclusies en aanbevelingen kunnen betrekken bij de opstelling van het nieuwe, beleidsrijke IHP dat in het eerste kwartaal van 2026 wordt verwacht. De centrale onderzoeksvraag luidde als volgt: Welke lessen zijn te trekken uit de belangrijkste oorzaken voor de significante verhoging van de middelen voor onderwijshuisvesting, te weten de vertragingen in de bouw en de verschillen in leerlingenprognoses? Op grond van het rapport van bevindingen komt de Rekenkamer tot een aantal conclusies. Zo is de significante verhoging van de middelen voor onderwijshuisvesting in Alphen aan den Rijn het resultaat van een combinatie van factoren. Uit de vertragingen in de bouw blijkt dat de gemeente, net als veel andere gemeenten, te maken heeft met externe omstandigheden zoals de explosieve stijging van bouwkosten en bezwaarprocedures die moeilijk te beïnvloeden zijn. Tegelijkertijd had het omgaan met deze externe factoren slagvaardiger gekund als interne aspecten zoals projectmanagement, kennis van aanbestedingsmethodes en afspraken met schoolbesturen over informatievoorziening beter op orde waren geweest. Uit de verschillen in leerlingenprognoses blijkt dat het regelmatig bijstellen van prognoses weliswaar helpt, maar dat de financiële vertaling naar begroting en uitvoering ontbreekt. De Rekenkamer doet vervolgens aanbevelingen aan zowel raad als college met als doel om meer grip te krijgen op de onderwijshuisvesting en het (nieuwe) IHP. Een van de aanbevelingen is bijvoorbeeld: zet een programmatische aanpak op voor de uitvoering van het IHP en versterk de interne aansturing. Het IHP is een grote opgave waarin meerdere projecten samenkomen en financiële wijzigingen in één project invloed kunnen hebben op andere projecten. Zet daarom een uitvoeringsprogramma op met een programmamanager die de samenhang tussen projecten bewaakt, de voortgang monitort en leert van de uitvoering van het IHP.

Conceptbesluit

1 De conclusies en aanbevelingen gericht aan de raad, die staan in het rapport “Grip op geld en gebouwen. Een quick scan naar onderwijshuisvesting in Alphen aan den Rijn” op pagina 8, over te nemen en het college de opdracht te geven om:

- Minimaal een keer per jaar in het voorjaar een samenhangende voortgangsrapportage over alle IHP-projecten te delen, inclusief een prognose voor de uitvoering van toekomstige projecten en de gevolgen van eventuele vertragingen voor het totale programma.
- In raadsvoorstellen voor aanvullende financiering verschillende scenario's te schetsen, inclusief wat er gebeurt als aanvullende middelen niet beschikbaar worden gesteld.
- Een moment te organiseren waarin raad en college kunnen spreken over de visie op onderwijshuisvesting en de ontwikkeling van het nieuwe, beleidsrijke IHP. Naast wettelijke taken ten aanzien van onderwijshuisvesting, moeten in het nieuwe, beleidsrijke IHP thema's worden meegenomen zoals duurzaamheid, inclusiviteit, toegankelijkheid en integraliteit (onder meer met kinderopvang). Dit vraagt om een meer integrale beleidsbenadering en bredere bestuurlijke

afwegingen, waarbij ook de gemeenteraad wil worden betrokken. Daarbij expliciet de lessen uit de uitvoering van het huidige IHP mee te nemen en met de raad te bespreken wat toekomstige ontwikkelingen zoals demografische veranderingen, duurzaamheidsopgaven en nieuwe onderwijsconcepten vragen aan visievorming, planvorming en organisatie. Afspraken te maken met de raad over de informatievoorziening en sturing tijdens de uitvoering van het nieuwe IHP, om effectief te kunnen sturen op realisatie van de bredere beleidsdoelen.

2. Het college van burgemeester en wethouders de opdracht te geven om de raad en de Rekenkamer uiterlijk in het derde kwartaal 2027 te informeren over de uitvoering van de aanbevelingen van de Rekenkamer Alphen aan den Rijn voor het college, die staan in het rapport onderwijshuisvesting op pagina 7 en verder:

- Zet een programmatische aanpak op voor de uitvoering van het IHP en versterk de interne aansturing;
- Verbeter de financiële vertaling van leerlingenprognoses;
- Breng de raad tijdig in positie om zijn budgetrecht uit te oefenen.

Door de heer Steur (voorzitter van de rekenkamer) wordt een korte presentatie gegeven. Hij wordt bijgestaan door mevrouw de Hamer van Necker. Onderzoeksbureau Necker heeft het onderzoek uitgevoerd. De commissieleden complimenteren de heer Steur met voorliggend rapport. Er worden vragen gesteld over de leerling prognoses (gehanteerde systematiek) en de aanbevelingen.

Vervolgens krijgen de commissieleden krijgen in eerste termijn het woord. Commissieleden zijn blij met het rapport van de rekenkamer, de gedane aanbevelingen bieden handvatten. De vraag is echter wel of deze verbeteringen voldoende zijn om grip te houden. Ook wordt door meerdere commissieleden gevraagd naar de link met het voortgezet onderwijs. Ook wordt aandacht gevraagd voor het multifunctionele gebruik van schoolgebouwen. Tevens vraagt de commissie aan de wethouder wanneer het beleidsrijk IHP kan worden verwacht, in het rapport van de rekenkamer staat immers dat dit in het voorjaar van 2026 aan de raad zou worden aangeboden. Er worden daarnaast vragen gesteld over de integraliteit, scenario's, bouwheerschap en de berekeningen van de prognoses.

Wethouder Straver vervangt wethouder de Vries vanavond. De wethouder bedankt de rekenkamer voor het rapport en het college onderschrijft de aanbevelingen. Het is inderdaad van belang om meer in controle te komen (data en prognoses) dit kan bijvoorbeeld door een separaat rapportage moment in te bouwen, kan echter ook via de kadernota. College kijkt nog hoe dit aan te bieden aan de raad. het voortgezet onderwijs zijn al veel investeringen gedaan, maar je moet ook daar naar toekomst kijken, voortgezet onderwijs zal zeker meegenomen worden. Er wordt gewerkt aan het strategisch masterplan onderwijs dit komt naar de raad. Strategisch masterplan is een integraal pakket. Hierin zal het voortgezet onderwijs worden meegenomen. Het is altijd de bedoeling geweest om de raad niet te verrassen met tegenvallers, moet er toe leiden

dat (uitzonderingen daargelaten) de raad via IHP inzicht krijgt in de financiële ontwikkelingen. Wordt gewerkt aan cijfers, cijfers zijn net bekend en worden verwerkt.

Conclusie

De voorzitter concludeert dat het onderwerp voldoende is besproken, het besluit zal als hamerstuk naar de raad van 24 september 2026 gaan.

Er wordt voor vijf minuten geschorst.

5. 20.30–21.00 uur Debat Vaststellen van het aantal leerlingen, de omvang van de gebouwen en de investeringskredieten (3855525)

Samenvatting

Op 31 maart 2026 heeft schoolbestuur Morgenwijzer een verzoek ingediend om de omvang van de locatie Spectrum, Honingzwam 6 en Hobbitburcht/Spectrum, Batenstein 1 vast te stellen op respectievelijk 210 leerlingen voor Spectrum, Honingzwam 6 en 430 leerlingen voor Hobbitburcht/Spectrum, Batenstein 1 en daarmee af te wijken van de vastgestelde kaders, zoals het Integraal Huisvestingsplan (IHP), Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs 2025 (hierna te noemen: Verordening) en de vastgestelde leerling prognose 2026. In deze kaders is opgenomen welke schoolgebouwen in aanmerking komen voor vervangende nieuwbouw (IHP), het vaststellen van de omvang van de vervangende nieuwbouw (Verordening) en voor hoeveel leerlingen het schoolgebouw gerealiseerd wordt (leerling prognose).

Schoolbestuur Morgenwijzer verzoekt de gemeente om voor de vervangende nieuwbouw voor de locaties Spectrum, Honingzwam 6 en het Hobbitburcht/Spectrum, Batenstein 1 (op deze locatie gaat het in de nieuwe situatie (zie Bijlage 2: Was wordt tabel) om vervangende nieuwbouw van Hobbitburcht, Batenstein 18, Spectrum, Batenstein 1 en om de Hobbitburcht, Havixhorst 252) af te laten wijken van de vastgestelde kaders (IHP, Verordening en leerling prognose).

Conceptbesluit

- Voor het realiseren van de vervangende nieuwbouw Spectrum, Honingzwam 6 het leerlingaantal vast te stellen op 210 leerlingen, wat gelijk staat aan een omvang van het gebouw van 1.256 m²
- Voor het realiseren van de vervangende nieuwbouw Hobbitburcht/Spectrum, op de locatie Batenstein 1, het leerlingaantal vast te stellen op 430 leerlingen, wat gelijk staat aan een omvang van het gebouw van 2.363 m².
- Met het vaststellen van de leerlingenaantallen van de locaties Spectrum, Honingzwam 6 en Hobbitburcht/Spectrum, Batenstein 1 te besluiten om af te wijken van de vastgestelde kaders zoals opgenomen in het Integraal Huisvestingsplan (IHP), de Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs 2025 en de vastgestelde leerling prognose 2026.
- Voor de bouwkosten van de vervangende nieuwbouw van Spectrum, Honingzwam 6 een bouwkrediet beschikbaar stellen van € 5.232.000.
- Voor de bouwkosten van de vervangende nieuwbouw van de gymzaal Honingzwam een bouwkrediet beschikbaar te stellen van € 1.946.341.

- Voor de bouwkosten van de vervangende nieuwbouw van Hobbitburcht/Spectrum Batenstein 1 een bouwkrediet beschikbaar stellen van € 10.887.000.
- Voor de bouwkosten van de vervangende nieuwbouw van de gymzaal Batenstein een bouwkrediet beschikbaar te stellen van € 1.946.341.
- De investeringen, conform beleid af te schrijven in 40 jaar, en de kapitaallasten ten laste te brengen van de reserve onderwijshuisvesting.
- Vooruitlopend op het formeel beschikbaar komen van het budget voor Hobbitburcht/Spectrum Batenstein 1 een voorbereidingskrediet beschikbaar te stellen van € 870.900 voor de school en € 155.707 voor de gymzaal Batenstein
- Vooruitlopend op het formeel beschikbaar komen van het budget voor de gymzaal Honingzwam een voorbereidingskrediet beschikbaar te stellen van € 155.707.
- Bijgevoegde begrotingswijziging vast te stellen.

De voorzitter heropent de vergadering. Er hebben zich geen insprekers gemeld voor dit agendapunt. Spreektijd in eerste termijn twee minuten per fractie voor inbrengen fractiestandpunt.

In eerste termijn geven de commissieleden aan dat het jammer is dat de aanbevelingen van de rekenkamer van voorgaand agendapunt niet zijn meegenomen in dit voorstel. Er worden vragen gesteld over wat dit voorstel betekent voor andere scholen, de onderbouwing, de risico's, verschuiving van leerlingen, betrouwbaarheid van de prognoses, rol van scholen in de straat/ wijk en het gebrek aan alternatieven.

De wethouder zegt toe dat in december 2026 de actualisatie van het IHP naar de raad komt.

De wethouder zegt toe de technische vraag "waarom Batenstein een omvang krijgt van 2.363 vierkante meter terwijl in de financiële berekening 2.763 vierkante meter staat. Een verschil van 400 vierkante meter." Schriftelijk te zullen laten beantwoorden voor de raadsvergadering van 24 september aanstaande.

Tevens wordt afgesproken dat de wethouder en mevrouw Godart in gesprek gaan over de systematiek van begroten op basis van het prijspeil/ de indexatie van het budget.

Conclusie

De voorzitter concludeert dat het onderwerp voldoende is besproken, het besluit zal als hamerstuk naar de raad van 24 september 2026 gaan. Indien gewenst kan een motie worden ingediend naar aanleiding van de beantwoording van de technische vraag of andere zaken.

De voorzitter schorst kort.

6. VERVALLEN 21.00–21.30 uur Bespreken uitschietverzoek Raad van 29 januari 4.1.i: volmacht benoeming leden RvT Castellum/subsidieaanvraag

7. 21.00 – 22.00 uur Bespreken uitschiet verzoek Acute zorgketen

De voorzitter heropent de vergadering. Er heeft zich één inspreker gemeld, de heer Harmes. De heer Harmes schetst zijn ervaringen met de zorg in Alphen aan den Rijn en uit zijn zorgen over de bereikbaarheid en beschikbaarheid.

Vervolgens geeft de voorzitter als eerst het woord aan de uitschietende partij Forum voor Democratie. De heer Stedehouder licht het uitschietverzoek toe, zie daarvoor ook de stukken in ibabs. Hij benadrukt de implicaties van het ontbreken van een dag/ nachtapotheek en vraagt aandacht voor het voorzieningenniveau in Alphen aan den Rijn. Vervolgens stelt hij de wethouder een aantal concrete vragen over de business case, de bredere ambitie van de gemeente, de gevolgen van deze keuzes en de praktische bezwaren bijvoorbeeld voor ouderen en of het college zicht heeft op waar we als gemeente naar toe willen.

Andere partijen commissieleden krijgen kort de gelegenheid om te reageren. Ze geven aan dat dit een belangrijk onderwerp is, het college heeft de gestelde vragen beantwoord, nieuw gezondheidsbeleid staat benoemd in coalitieakkoord, als gemeenteraad zou je er voor kunnen kiezen om hierover met elkaar het gesprek aan te gaan, moet dan worden ingepland. Forum voor Democratie heeft ook de mogelijkheid om zelf vervolgstappen te zetten.

De wethouder reageert op de gestelde vragen, zie daarvoor ook de eerdere beantwoording in ibabs. De taak ligt bij de zorgpartners, onderwerp is ook in zorgtafels besproken. College maakt zich ook zorgen over eventuele verschraling als gemeente groeit, zou over totale zorg een bestuurlijke discussie kunnen voeren.

De voorzitter concludeert dat het onderwerp voldoende besproken is voor dit moment.

8. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering omstreeks 22.10 uur.