



(Concept) Raamovereenkomst

Tussen de Rijnstreekgemeenten

Alphen aan den Rijn

Kaag en Braassem

Nieuwkoop

en

[Naam Opdrachtnemer]

voor

Ondersteuning met Wonen

De ondergetekenden:

De Rijnstreekgemeenten Kaag en Braassem, Nieuwkoop en Alphen aan den Rijn, hierna te noemen Opdrachtgever, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de burgemeester van de Gemeente Alphen aan den Rijn (die te dezer zake [naam], [functie], heeft gevolmachtigd om deze overeenkomst te ondertekenen, handelende ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders van [datum]), hierna te noemen: "Opdrachtgever".

en

[Naam Opdrachtnemer], gevestigd te [Plaatsnaam], met KvK nummer: [nummer] te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [Voorletters] [Achternaam], [Functie], hierna te noemen: "Opdrachtnemer"

gezamenlijk te noemen "Partijen", tevens afzonderlijk "Partij"

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met de invoering van de Wmo per 1 januari 2015 verantwoordelijk is voor de ondersteuning zoals bedoeld in artikel 1.2.1 van de Wmo waaronder Beschermd Wonen, hierna Ondersteuning met wonen (Omw);
2. Opdrachtgever naar continuïteit streeft zodat de huidige Inwoners Ondersteuning met wonen, als gevolg van de doordecentralisatie, niet gedwongen worden te verhuizen;
3. Partijen onderschrijven dat Omw primair gericht is op ontwikkeling en herstel van de zelfredzaamheid en zelfstandigheid van Inwoner zodat zelfstandig wonen al dan niet met ondersteuning mogelijk wordt;
4. Partijen onderschrijven dat flexibiliteit en het actief delen van wederzijdse deskundigheid en ervaringen essentieel is om de opgestelde Ontwikkelagenda tot uitvoering te brengen;
5. De toegang tot Omw belegd is bij Tom in de buurt en samenwerking tussen Tom in de buurt en Opdrachtnemer onmisbaar is om de doelstellingen van de Inwoner te realiseren;
6. Opdrachtgever de opdracht tot de uitvoering van Omw vanaf 1 januari 2023 wil verstrekken aan alle Opdrachtnemers die Ondersteuning met wonen aan Inwoners van de Rijnstreekgemeenten die daarvoor in aanmerking komen,

kunnen en willen leveren, zelfstandig dan wel in combinatie of via een onderaannemer;

7. Opdrachtgever in dit kader gekozen heeft voor een Toelatingsprocedure op basis van een 'Open house' constructie, waarbij geldt dat gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst eenmaal jaarlijks toetreding van nieuwe zorgaanbieders is toegestaan, mits zij de inhoud van de Raamovereenkomst en Bijlagen volledig onderschrijven en aan de gestelde voorwaarden voldoen;
8. Opdrachtgever hiertoe het Toelatingsdocument (Bijlage VI) heeft opgesteld welke op > DATUM< is gepubliceerd op >Negometrix < ;
9. Opdrachtnemer in het kader van voornoemde Toelatingsprocedure een Toelatingsverzoek heeft ingediend welke voldoet aan de voorwaarden zoals omschreven in het Toelatingsdocument;
10. Partijen de voorwaarden waaronder de Opdracht wordt uitgevoerd in deze Raamovereenkomst wensen vast te leggen.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van De Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018 Bijlage VIII) aangevuld met de begrippenlijst zoals opgenomen onder Bijlage II Opdracht Omw Rijnstreek;

Artikel 1 Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Onderwerp van deze Raamovereenkomst is dienstverlening ten behoeve van Omw conform de bepalingen in deze Raamovereenkomst en de bijbehorende Bijlagen. Opdrachtnemer verbindt zich, met inachtneming van hetgeen tussen Partijen op grond van deze Raamovereenkomst zijn overeengekomen, de Diensten met betrekking tot Omw te verlenen aan de Inwoner die zich daartoe tot hem wendt.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. Deze Raamovereenkomst
 2. Nota van Inlichtingen d.d. [datum] (Bijlage I)

3. Opdracht Omw Rijnstreek (Bijlage II)
4. Programma van Eisen (Bijlage III)
5. Bekostiging Omw Rijnstreek (Bijlage IV)
6. Administratieprotocol (Bijlage V)
7. Toelatingsdocument (Bijlage VI)
8. Kwaliteitskader (Bijlage VII)
9. De ARVODI 2018 (Bijlage VIII)
10. Toelatingsverzoek van Opdrachtnemer, ingekomen op >DATUM< (Bijlage IX)

- 1.3 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve geen aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 1.4 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden gesloten, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 1.5 De opdrachtverstrekking (Nadere uitvraag) onder deze Raamovereenkomst verloopt via het I-Wmo. Het Administratieprotocol (Bijlage V) beschrijft de werkwijze waaraan Opdrachtgever en Opdrachtnemer zich verbinden.
- 1.6 Het is Opdrachtnemer gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst niet toegestaan dezelfde soort ondersteuning in PGB te leveren binnen de Rijnstreekgemeenten, tenzij hiervoor voor een specifieke Inwoner uitdrukkelijke schriftelijke toestemming is gegeven door Opdrachtgever.

Artikel 2 Flexibiliteit van de Raamovereenkomst

- 2.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer blijven structureel met elkaar in gesprek in het kader van het strategisch partnerschap (zie Bijlage II Opdracht Omw Rijnstreek). Als er aanleiding is om de Raamovereenkomst aan te passen, dan zal dit vanuit de Opdrachtgever of vanuit de Opdrachtnemer jaarlijks uiterlijk op 1 oktober worden aangegeven. Nadrukkelijk wordt hier aangegeven dat aanpassingen en wijzigingen ook wenselijk kunnen zijn in relatie tot het regionale aanbod.
- 2.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer gaan met elkaar in gesprek of de huidige Raamovereenkomst volstaat of dat een wijziging noodzakelijk is.
- 2.3 Een wijziging van deze Raamovereenkomst wordt van kracht indien Opdrachtgever en minimaal de helft van de Opdrachtnemers schriftelijk geaccordeerd heeft.

- 2.4 Wijzigingen van de Raamovereenkomst kunnen plaatsvinden in de vorm van uitbreidende of aanvullende dienstverleningsvoorwaarden, nieuwe zorg- en ondersteuningsproducten en/of aanpassing van de inhoud van bestaande zorg- en ondersteuningsproducten en dienstverleningsvoorwaarden, voor zover dit in optiek van Opdrachtgever wenselijk dan wel noodzakelijk is voor de ondersteuning in de breedste zin des woords.
- 2.5 Opdrachtgever bericht Opdrachtnemer schriftelijk over het voornemen tot een wijziging van de Raamovereenkomst.
- 2.6 Opdrachtnemer bericht de Opdrachtgever binnen één (1) maand na het in lid 5 van dit artikel genoemde bericht van wijziging, dat hij wel/niet instemt met de wijziging van de Raamovereenkomst. Indien Opdrachtnemer niet binnen deze periode reageert, wordt hij geacht met de wijziging in te stemmen.
- 2.7 In het geval wanneer Opdrachtnemer niet instemt met de wijziging van de Raamovereenkomst is Opdrachtnemer gerechtigd de Raamovereenkomst conform artikel 5 van deze Raamovereenkomst op te zeggen. De opzegtermijn hiervoor is vier (4) maanden of zoveel langer als nodig is om te kunnen voldoen aan de verplichtingen zoals opgenomen in artikel 5.2.

Artikel 3. Totstandkoming en duur van de Raamovereenkomst

- 3.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 1 januari 2023 en eindigt van rechtswege op 31 december 2026 en kent daarmee een initiële looptijd van vier (4) jaar.
- 3.2 Opdrachtgever kan de Raamovereenkomst driemaal met één (1) jaar schriftelijk verlengen onder de voorwaarden zoals beschreven in deze Raamovereenkomst. Aldus is de looptijd van deze Raamovereenkomst vijf (5), zes (6) of zeven (7) jaar.
- 3.3 Opdrachtgever geeft telkens uiterlijk vier (4) maanden voor afloop van deze Raamovereenkomst uitsluitel of hij gebruik wil maken van de in het tweede lid genoemde mogelijkheden tot verlenging van deze Raamovereenkomst.
- 3.4 Opdrachtnemer bericht de Opdrachtgever binnen één (1) maand na het in lid 3 van dit artikel genoemde bericht van verlenging, dat hij wel/niet instemt. In het geval wanneer Opdrachtnemer niet instemt met verlenging eindigt deze Raamovereenkomst bij het verstrijken van de alsdan geldende periode. Indien Opdrachtnemer niet binnen deze periode reageert, wordt hij geacht met de verlenging in te stemmen.
- 3.5 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op de Nadere uitvraag die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren. De duur van de Nadere uitvraag die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund wordt in de Nadere uitvraag vastgelegd.

Artikel 4. Monitoring en verantwoording gedurende de Raamovereenkomst

- 4.1 Opdrachtgever monitort en beoordeelt de uitvoering van de Raamovereenkomst overeenkomstig de Opdracht Omw Rijnstreek (Bijlage II) en het Programma van Eisen (Bijlage III).

Opdrachtgever kan extra instrumenten inzetten voor de beoordeling van de uitvoering van de opdracht, met het doel om gezamenlijk te leren en te verbeteren. Deze instrumenten kunnen naar aanleiding van signalen of preventief worden ingezet.

- 4.2 Indien Opdrachtgever signalen ontvangt dat een Opdrachtnemer in een risicovolle situatie verkeert (financieel en/of inhoudelijk) die de rechtmatigheid, continuïteit of kwaliteit vanuit de Wmo voor een of meer Inwoners op wat voor manier dan ook kan bedreigen of bedreigt, krijgt Opdrachtnemer de mogelijkheid binnen tien werkdagen na schriftelijke melding van het signaal door Opdrachtgever te reageren en aan te tonen dat het signaal onjuist of niet (langer) relevant is.
- 4.3 Opdrachtgever heeft het recht om een extern (accountant) onderzoek in te stellen. Indien uit dit onderzoek blijkt dat het signaal gegrond was, kan de Opdrachtgever besluiten de kosten voor dit onderzoek geheel of gedeeltelijk op de Opdrachtnemer te verhalen.

Artikel 5. Opzegging van de Raamovereenkomst

- 5.1 Partijen hebben tijdens de initiële contractperiode het recht om deelname aan de Raamovereenkomst tussentijds per aangetekend schrijven te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste twaalf kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door andere Partij is ontvangen. De Raamovereenkomst wordt voortgezet door overige Partijen, tenzij Opdrachtgever opzeggende Partij is.
- 5.2 Als Opdrachtnemer gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging op moment wanneer hij Ondersteuning met wonen biedt is hij verplicht om per direct in overleg te treden met resterende Opdrachtnemers over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel, huisvesting en dienstverlening aan Inwoners, voortvloeiende uit de Raamovereenkomst. Opzeggende Opdrachtnemer verplicht zich tot volledige medewerking bij voornoemde overname. Overige Opdrachtnemers kennen een inspanningsverplichting voor overname van personeel en dienstverlening aan Inwoners.
- 5.3 Wanneer de opzeggende Opdrachtnemer geen Ondersteuning met wonen biedt aan Inwoners binnen deze Raamovereenkomst is de opzegtermijn van ten minste twaalf

kalendermaanden (lid 1) niet van toepassing. De Opdrachtnemer kan in voorkomende situatie per direct opzeggen en wordt niet gehouden aan de opzegtermijn.

- 5.4 Indien Opdrachtnemer langer dan één jaar geen Ondersteuning met wonen biedt aan Inwoners binnen deze Raamovereenkomst kan ook Opdrachtgever de Opdracht zonder inachtneming van de opzegtermijn opzeggen.

Artikel 6. Ontbinding van de Raamovereenkomst

- 6.1 Indien Opdrachtgever het vermoeden heeft dat Opdrachtnemer het maatschappelijk belang, het gemeentelijk belang dan wel het belang van de Inwoner schaadt, start hij op basis van dit vermoeden een onderzoek waarbij het beginsel van hoor en wederhoor wordt toegepast.
- 6.2 Indien Opdrachtgever constateert dat Opdrachtnemer de Raamovereenkomst niet (geheel) uitvoert volgens de afspraken dan brengt Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan schriftelijk (per mail) op de hoogte. Opdrachtnemer dient binnen de dan gestelde termijn schriftelijk (per mail) te reageren op dit bericht.
- 6.3 Indien de reactie van Opdrachtnemer de constatering, zoals genoemd in lid 2 van dit artikel, niet (geheel) wegneemt kan Opdrachtgever (al dan niet na overleg met Opdrachtnemer) verzoeken een verbeterplan aan te leveren waaruit blijkt op welke wijze Opdrachtnemer ervoor gaat zorgen dat Opdrachtnemer wel volgens afspraken gaat leveren. In situaties zoals genoemd in artikel 22.4 van de ARVODI 2018 kan Opdrachtgever overgaan tot ontbinding van de overeenkomst zonder voorafgaand verbeterplan.
- 6.4 De termijn voor het aanleveren van dit verbeterplan is in beginsel tien (10) werkdagen, maar kan door Opdrachtgever in redelijkheid worden verkort of verlengd, passend bij het tekortschieten. Opdrachtgever kan een maximale termijn geven waarbinnen het tekortschieten opgeheven dient te zijn.
- 6.5 De vorm en inhoud van het verbeterplan dient aan te sluiten bij de aard en ernst van tekortschieten. Het verbeterplan dient SMART geformuleerd te worden.

Indien het verbeterplan als onvoldoende wordt beoordeeld, onvoldoende geïmplementeerd wordt of onvoldoende resultaat oplevert wordt Opdrachtnemer in gebreke gesteld en wordt aan Opdrachtnemer nog een laatste mogelijkheid geboden te voldoen aan de overeenkomst waarna kan worden overgegaan tot ontbinding van de Raamovereenkomst, zoals geformuleerd in de ARVODI.

- 6.5 Behalve het opvragen van een verbeterplan kan Opdrachtgever een plaatsingsstop instellen. Aan de hand van de ernst van de constatering en de maatregelen benodigd om de constatering te verhelpen wordt de termijn van de plaatsingsstop bepaald.

Gedurende deze plaatsingsstop worden er geen nieuwe Inwoners bij Opdrachtnemer geplaatst en wordt Inwoner niet toegestaan een PGB in te zetten bij Opdrachtnemer. Indien Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en als gevolg daarvan de continuïteit van haar dienstverlening niet kan waarborgen, is Opdrachtgever gerechtigd deze Raamovereenkomst op te schorten en een derde partij in te schakelen die de dienstverlening overneemt, voor zover dat noodzakelijk is voor de Inwoners waaraan Opdrachtnemer diensten verleent. De kosten hiervan komen voor rekening van Opdrachtnemer.

- 6.6 Opdrachtnemer is verplicht bij naderende ontbinding om per direct in overleg te treden met resterende Opdrachtnemers in het belang voor de mogelijke overname van verplichtingen, zoals genoemd onder art. 5.2 van deze Raamovereenkomst.

Artikel 7. Meld- en informatieverplichting Opdrachtnemer

- 7.1 De Opdrachtnemer heeft een meld- en informatieverplichting voor alles wat redelijkerwijs van invloed is dan wel kan zijn op de dienstverlening als ook op de nakoming van verplichtingen uit deze Raamovereenkomst.

Opdrachtgever gaat uit van de professionaliteit van Opdrachtnemer. Dit houdt in dat Opdrachtnemer op de hoogte is van, en zich bij de uitvoering te allen tijde houdt aan de Opdracht en relevante ontwikkelingen en vigerende wet- en regelgeving gedurende de uitvoering.

Voor het bereiken van de gewenste resultaten is aandacht nodig voor strategisch partnerschap, sturingsinformatie en rapportage, overleg, verantwoording en beoordeling van de prestaties overeenkomstig het Programma van Eisen.

- 7.2 De Opdrachtnemer heeft de plicht om onverwijld en direct bij Opdrachtgever te melden als er sprake is van één van de ontbindingsgronden dan wel redelijkerwijs te voorzien is dat er sprake zal zijn van één van de ontbindingsgronden van art. 6.2 van deze Raamovereenkomst en/of art. 22.1 t/m 22.4 van de ARVODI 2018.
- 7.3 Opdrachtgever kan relevante informatie met betrekking tot uitvoering van de Opdracht zoals rapporten, verslagen, documentatie of verklaringen en/of informatie met betrekking tot een van de ontbindingsgronden opvragen. Opdrachtgever geeft hierbij aan met welk doel de informatie wordt opgevraagd. Opdrachtnemer levert de gevraagde informatie binnen 10 werkdagen aan. Zo nodig gaan Opdrachtnemer en Opdrachtgever hierover in overleg.
- 7.4 De verplichting, voortvloeiend uit artikel 7.3, heeft geen betrekking op medische geheimen of persoonsgegevens die vanuit vigerende wet- en regelgeving omtrent privacy niet mogen worden gedeeld. Indien er in de gevraagde informatie medische geheimen en/of persoonsgegevens staan die niet mogen worden gedeeld, dient de

Opdrachtnemer deze medische geheimen en/of persoonsgegevens onleesbaar te maken.

- 7.5 Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst verleent Opdrachtnemer zijn volledige medewerking aan de rekenkamer en rekenkameronderzoeken van Opdrachtgever en levert alle benodigde c.q. opgevraagde informatie onverwijld dan wel tijdig aan in acht nemend de vigerende wet- en regelgeving omtrent privacy.

Artikel 8. Prijs en overige financiële bepalingen

- 8.1 Opdrachtnemer voert de voorziening Omw uit tegen een all-in bedrag per Inwoner per etmaal op basis van het individuele ondersteuningspakket inclusief eventueel (kostenverhogende voor de gemeente) verschuldigde BTW overeenkomstig de bekostiging in Bijlage IV Bekostiging Omw Rijnstreek.
- 8.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 8.3 De tarieven worden éénmaal per jaar (peildatum 1 november) geïndexeerd met een percentage gebaseerd op:
- Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling (OVA), zoals gepubliceerd door de NZa na publicatie van de Macro Economische Verkenningen (MEV).
 - Geharmoniseerde index van consumentenprijzen (HICP), zoals gepubliceerd voor het daaropvolgende jaar in de CPB raming MEV.

Voor de leefgebieden sociaal en persoonlijk functioneren, zelfzorg en geldzaken zal hiervoor een verhouding worden aangehouden van 90% OVA en 10% HICP.

Voor het leefgebied daginvulling, het vervoer, de modules veiligheid en sociaal beheer en de modules huisvestingskosten zal hierbij een verhouding worden aangehouden van 70% OVA en 30% HICP.

Voor beide indexen zal gebruik gemaakt worden van het voorlopige indexcijfer dat in het najaar voor het daaropvolgende jaar wordt gepubliceerd.

Eventuele positieve of negatieve verschillen tussen de voorlopige indexcijfers en de definitieve indexcijfers die in het voorjaar van het betreffende jaar bekend worden gemaakt, worden verrekend met het voorlopige indexcijfer voor het jaar daarna. In het lopende jaar is geen nacalculatie mogelijk. Indexatie vindt voor het eerst plaats in het najaar 2022.

- 8.4 Indien onvoorziene landelijke ontwikkelingen (bv. wet- en regelgeving en/of gerechtelijke uitspraken) aanleiding geven om de tarieven te herzien, gaan

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover met elkaar in gesprek.

- 8.5 Opdrachtnemer factureert elektronisch volgens de voorgeschreven wijze in het Administratieprotocol (Bijlage V).

Artikel 9: Financiële verantwoording

- 9.1 Opdrachtgever laat de financiële verantwoording verlopen volgens het landelijk accountantsprotocol. Opdrachtnemer levert jaarlijks uiterlijk 1 juni de jaarrekening(en) met controleverklaring aan bij Opdrachtgever.
- 9.2 De in lid 1 genoemde jaarrekening(en) dient/dienen aantoonbaar te maken dat de bekostiging voortvloeiend uit deze Raamovereenkomst, getrouw en rechtmatig is besteed.
- 9.3 Uit de jaarrekening van Opdrachtnemer dient aantoonbaar te blijken dat Opdrachtnemer financieel solide is, geen toelichtende paragraaf bevat die aangeeft dat er onzekerheid bestaat over de continuïteit van Opdrachtnemer (continuïteitsveronderstelling) en voldoet aan de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Indien Opdrachtnemer niet op grond van een wettelijk voorschrift verplicht is een financieel verslaggevingsdocument op te stellen dat aan het oordeel van een accountant moet worden onderworpen, beperkt de controle uit hoofde van de WNT zich tot een controle van de in een aparte verantwoording op te nemen WNT-gegevens (artikel 1.7 WNT). Deze Opdrachtnemers kunnen volstaan met een controleverklaring bij de verantwoording van uitsluitend de WNT-gegevens.
- 9.4 Op het moment dat de besteding zoals genoemd in lid 2 niet aantoonbaar is gemaakt, dan wel dat niet alle daarvoor bestemde middelen aan de betreffende doelen zijn besteed, dan kan Opdrachtgever deze middelen, al dan niet deels, terugvorderen.

Artikel 10: Social Return

- 10.1 Opdrachtnemer is verplicht om de volgende prestatie op het gebied van Social Return, binnen de looptijd van deze Raamovereenkomst incl. eventuele optie jaren te leveren: 1% van de opdrachtwaarde van de Opdracht (incl. BTW) aan te wenden in het kader van Social Return. Dit betekent dat jaarlijks 1% van de opdrachtwaarde ingezet moet worden voor Social Return.
- 10.2 Besteedt Opdrachtnemer niet het gehele verplichte gedeelte van de opdrachtwaarde aan Social Return in een contractjaar, dan kan Opdrachtnemer dit resterende deel meenemen naar het daarop volgende contractjaar.

- 10.3 De concrete invulling van de prestatie als bedoeld in lid 1 van dit artikel wordt in een addendum vastgelegd. Deze prestatieafspraken worden in overleg tussen Partijen vastgesteld en zijn gericht op het leveren van maatwerk. Dit Addendum wordt toegevoegd aan de Raamovereenkomst.
- 10.4 Indien aan het eind van de contractperiode het voorgeschreven percentage op de hiervoor beschreven wijze niet aan Social Return is besteed, dan kan Opdrachtgever het bedrag dat niet is besteed aan Social Return inhouden op verschuldigde betalingen en/of terugvorderen van Opdrachtnemer.

Artikel 11. Contactpersonen

- 11.1 Tijdens de implementatiefase wordt door Opdrachtgever met elke Opdrachtnemer een separate Bijlage opgesteld met daarin alle relevante gegevens m.b.t. contactpersonen (functies, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden) van beide partijen. Indien er wijzigingen plaatsvinden met betrekking tot de contactpersonen, brengen beide partijen elkaar hier z.s.m. van op de hoogte.
- 11.2 Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst zal tenminste tweemaal per jaar, of vaker als een van de partijen nodig acht, overleg plaatsvinden tussen vertegenwoordigers van Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Tijdens dit overleg komt de gang van zaken aan bod (in relatie tot het contract, de ontwikkelagenda en de halfjaarrapportage) en worden klachten of onvolkomenheden besproken. Er wordt een vaste agenda opgesteld.

Artikel 12. Overige Voorwaarden

- 12.1 Op deze Raamovereenkomst zijn de ARVODI-2018 van toepassing. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 13. Integriteitsverklaring en gedragscode

- 13.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Uitvragen/Opdrachten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 14. Slotbepaling

- 14.1 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Opdrachtgever
De Rijnstreekgemeenten

Opdrachtnemer
[Naam Opdrachtnemer]

namens deze,

[Naam en Achternaam ondertekenaar]
[Functie ondertekenaar]

[Naam en Achternaam ondertekenaar]
[Functie ondertekenaar]

[Plaats], [datum]

[Plaats], [datum]

Bijlage(n):

Bijlage I	Nota van Inlichtingen d.d. >DATUM<
Bijlage II	Opdracht Omw Rijnstreek
Bijlage III	Programma van Eisen
Bijlage IV	Bekostiging Omw Rijnstreek
Bijlage V	Administratieprotocol
Bijlage VI	Toelatingsdocument
Bijlage VII	Kwaliteitskader
Bijlage VIII	ARVODI 2018
Bijlage IX	Toelatingsverzoek van Opdrachtnemer, ingekomen op >DATUM<