

Dienstverleningsovereenkomst

Participatiewet

en

aanverwante dienstverlening

INHOUD

De ondergetekenden,	3
Artikel 1 – Definities /begripsomschrijvingen	5
Artikel 2 – Overeenkomst	6
Artikel 3 – Duur van de overeenkomst	6
Artikel 4 – Beëindiging van de overeenkomst, Gevolgen van Beëindiging	6
Artikel 5 – Diensten	7
Artikel 6 – Toegang tot dienstverlening	7
Artikel 7 – Juridische zaken en bestuurlijke medewerking	7
Artikel 8 – Kwaliteit	8
Artikel 9 – Informatievoorziening	8
Artikel 10 – Managementinformatie en verantwoording	8
Artikel 11 - Indicatoren	9
Artikel 12 – Informatieuitwisseling en privacy	9
Artikel 13 – Bekostiging	9
Artikel 14 – Wet en regelgeving	10
Artikel 15 – Omgang bij onvoorziene omstandigheden en geschillenregeling	10
Artikel 16 – Aansprakelijkheid	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Artikel 17 – Citeertitel	11
Artikel 18 – Bijlagen	11
Ondertekening:	11

DE ONDERGETEKENDEN,

de gemeente Kaag en Braassem, te dezer zake krachtens artikel 171, tweede lid, van de Gemeentewet, rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder F.M. Schoonderwoerd, handelende ter uitvoering van het besluit van het college van Burgemeester en wethouders d.d., hierna te noemen: 'Opdrachtgever';

en

de gemeente Alphen aan den Rijn, te dezer zake vertegenwoordigd door wethouder E. de Leest, handelende ter uitvoering van het besluit van het college van Burgemeester en wethouders d.d. 12 december 2017, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer';

Hierna gezamenlijk te noemen: 'Partijen',

nemen in overweging dat:

- Deze DVO de intentie in zich heeft om in de Rijnstreekregio nauw samen te werken binnen het kader van de Participatiewet en de uitvoering op het gebied van Werk daarbinnen in het bijzonder;
- De gemeenschappelijke regeling SWA vanaf 2000 uitvoering geeft aan de taken voor de Wet Sociale Werkvoorziening voor de Rijnstreekgemeenten, waaronder Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
- De gemeente Alphen aan den Rijn vanaf 2012 uitvoering geeft aan de taken voor Werk en Inkomen voor Opdrachtgever;
- Partijen de uitvoering van de Participatiewet anders wensen te organiseren op basis van de uitgangspunten die zijn vastgelegd in het Koersplan Participatiewet 2017–2020. Opdrachtgever wenst aanverwante dienstverlening voor de werkgeversdienstverlening en dienstverlening voor de gemeentelijke schuldhulpverlening daarbij te integreren;
- De Gemeenten Alphen aan den Rijn (Opdrachtnemer), Kaag en Braassem (Opdrachtgever) en Nieuwkoop een Centrumregeling hebben getroffen om gezamenlijk vorm te geven aan de samenwerking op het gebied van de arbeidsinschakeling van de doelgroep(en) Participatiewet, inclusief de ondersteuning van de huidige WSW-medewerkers en inwoners die vallen onder Beschut Werken (hierna: 'de Centrumregeling');
- Alphen aan den Rijn in het kader van de Centrumregeling 'het Rijnvicus Alphen aan den Rijn' (hierna: 'het Rijnvicus'), zijnde een organisatieonderdeel van Opdrachtnemer, heeft geformeerd;
- De Gemeenschappelijke Regeling SWA per 31 december 2018 wordt opgeheven en de taken en activiteiten per 1 januari 2018 worden overgedragen aan het Rijnvicus;
- Op grond van de Centrumregeling de gemeente Alphen aan den Rijn (Opdrachtnemer) is aangewezen als Centrumgemeente, ten behoeve van mandatering (conform art. 8 lid 4 Wgr) van bevoegdheden van taken en bevoegdheden van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer in overeenstemming met de Centrumregeling;

- Op grond van de Centrumregeling, conform het bepaalde in artikel 4 en 7, Partijen een dienstverleningsovereenkomst moeten sluiten, ter (nadere) uitwerking van de afspraken in de Centrumregeling, voor het onderdeel arbeidsinschakeling onder de Participatiewet;
- Partijen in het kader van de Centrumregeling, in overeenstemming met het bepaalde in artikel 4 lid 4 van de Centrumregeling, de bestaande activiteiten van de inkomensondersteuning conform de Participatiewet onderdeel willen maken van de samenwerking. Opdrachtgever draagt deze werkzaamheden op aan Opdrachtnemer in het kader van deze dienstverleningsovereenkomst;
- Opdrachtgever ook aanverwante dienstverlening, zoals werkgeversdienstverlening en dienstverlening betreffende gemeentelijke schuldhulpverlening wenst op te dragen aan opdrachtnemer. Dit is nader uitgewerkt in deze dienstverleningsovereenkomst;
- Partijen, ieder voor zich, in het kader van een gezamenlijke Europese Aanbesteding, een leverancier (Future Investment B.V.) hebben gecontracteerd (of kunnen contracteren) voor de uitvoering van taken en verplichtingen voor schuldhulpverlening in het kader van de Wet Gemeentelijke Schuldhulpverlening, maar dat onderdeel van de afspraken tussen Partijen is dat Opdrachtnemer een ‘voorportaal-functie’ zal vervullen en het contractmanagement namens Opdrachtgever zal uitvoeren;
- Opdrachtgever en Opdrachtnemer, gezien de samenhang en de afhankelijkheid van de werkprocessen ten opzichte van de resultaten, de voorwaarden voor de dienstverlening voor arbeidsinschakeling, inkomensondersteuning, en aanverwante dienstverlening wensen vast te leggen in één dienstverleningsovereenkomst, met verval van eerdere afspraken/overeenkomsten tussen Partijen ten aanzien van deze activiteiten;

komen het volgende overeen:

ARTIKEL 1 – DEFINITIES /BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

Arbeidsinschakeling	Arbeidsinschakeling als bedoeld in de Participatiewet, zoals nader uitgewerkt en bepaald in artikel 5.1 van deze DVO.
Begeleid werken	Een arbeidsbetrekking bij een reguliere werkgever ingevuld door een inwoner met WSW-indicatie.
BUIG	Wet bundeling van uitkeringen inkomensvoorziening aan gemeenten (BUIG).
College	Het College van Burgemeester en Wethouders.
Dienstverlening	Diensten die samenhangen met de uitvoering van de Participatiewet en aanverwante dienstverlening, zoals benoemd in artikel 5 van deze DVO.
DVO	De onderhavige dienstverleningsovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, inclusief alle Bijlagen en addenda en eventuele toekomstige wijzigingen daarvan.
Indicatoren	Objectieve maatstaven om de kwaliteit van de uitvoering en prestaties van Opdrachtnemer te kunnen meten, zoals vastgelegd in Bijlage II.
Inkomensondersteuning	Inkomensondersteuning als bedoeld in de Participatiewet, zoals nader uitgewerkt in artikel 5.2 van deze DVO.
Inwoners	Alle natuurlijke personen woonachtig in de gemeente van Opdrachtgever.
Kandidaat	De werkzoekende Inwoner uit de doelgroep Participatiewet.
Koersplan	Het Koersplan Participatiewet 2017–2020, aangehecht als bijlage I.
Opdrachtgever	De gemeente Kaag en Braassem.
Opdrachtnemer	De gemeente Alphen aan den Rijn.
Partij	Opdrachtgever of Opdrachtnemer.
Partijen	Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk.
SW medewerker	De medewerker (zijnde Inwoner) die op grond van de wet WSW een dienstbetrekking heeft bij SWA (althans haar rechtsopvolger) dan wel een dienstverband begeleid werken heeft op grond van de wet WSW.
Werkgeversdienstverlening	Inzet om werkgevers te benaderen en ontzorgen in brede zin met als doel het plaatsen van kandidaten uit de doelgroep Participatiewet.
WSW-dienstbetrekking	Een vast dienstverband van een Inwoner, werkzaam onder de WSW-cao.
Wbp	Wet van 6 juli 2000, houdende regels inzake de bescherming van persoonsgegevens, conform de bepalingen zoals die (al dan niet gewijzigd) geldt gedurende de duur van deze DVO.

ARTIKEL 2 – OVEREENKOMST

- 2.1 De Opdrachtgever draagt aan de Opdrachtnemer in deze DVO de uitvoering op van de taken, verplichtingen en activiteiten voor Arbeidsinschakeling in overeenstemming met de Participatiewet, in overeenstemming met het bepaalde in de Centrumregeling en de nadere uitwerking daarvan in deze DVO en in lijn van het Koersplan.
- 2.2 De Opdrachtgever draagt aan de Opdrachtnemer in deze DVO de uitvoering op van de taken, verplichtingen en activiteiten betreffende Inkomensondersteuning, in overeenstemming met de Participatiewet en de nadere uitwerking daarvan in deze DVO.
- 2.3 De Opdrachtgever draagt aan de Opdrachtnemer in deze DVO de uitvoering op van de taken, verplichtingen en activiteiten in overeenstemming met en voortvloeiend uit de Wet Gemeentelijke Schuldhulpverlening, in overeenstemming met de nadere uitwerking daarvan in deze DVO.
- 2.4 Opdrachtnemer zal de opgedragen werkzaamheden uitvoeren in overeenstemming met het bepaalde in deze DVO en het door Opdrachtgever gegeven mandaat.

ARTIKEL 3 – DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 3.1 De DVO gaat in op 1 januari 2018.
- 3.2 De DVO wordt voor onbepaalde tijd aangegaan.

ARTIKEL 4 – BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST, GEVOLGEN VAN BEËINDIGING

- 4.1 Partijen zijn ieder voor zich gerechtigd deze DVO geheel of gedeeltelijk te beëindigen door schriftelijke opzegging met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal een half jaar (6 maanden) tegen het eind van enig kalenderjaar.
- 4.2 Het onderdeel van de DVO bedoeld voor Inwoners met een WSW-dienstbetrekking eindigt op het moment waarop er geen Inwoners meer met een WSW-dienstbetrekking in de gemeente van de Opdrachtgever woonachtig zijn.
- 4.3 In geval van beëindiging van de Centrumregeling en/of uittreden door Opdrachtgever uit de Centrumregeling, eindigt de DVO voor de diensten die voortvloeien uit de Centrumregeling (de Arbeidsinschakeling als bedoeld in artikel 2.1 en 5.1) per gelijke datum als de einddatum van de Centrumregeling, tenzij Partijen anders overeenkomen. Partijen maken dan nadere afspraken over een eindafrekening, gerelateerd aan de kosten van liquidatie c.q. uitreding, respectievelijk beëindiging van de overeenkomst.
- 4.4 Opdrachtnemer zal bij (gedeeltelijke of gehele) beëindiging van de DVO alle betreffende werkzaamheden, dossiers, cliëntgegevens en voor zover nodig overige informatie op een tijdige, efficiënte en zorgvuldige wijze overdragen aan Opdrachtgever of contractspartij die de werkzaamheden ten behoeve van de Opdrachtgever overneemt.

ARTIKEL 5 – DIENSTEN

- 5.1 Opdrachtnemer zal de taken, verplichtingen en activiteiten voor Arbeidsinschakeling in overeenstemming met de Participatiewet en de Centrumregeling uitvoeren. Dit omvat onder meer de arbeidsinschakeling van de doelgroepen als genoemd in art. 7 lid 1 van de Participatiewet, Inwoners die Begeleid werken bij een reguliere werkgever, Inwoners die in het Doelgroep-register vermeld staan, Inwoners met een indicatie Beschut Werken, Inwoners met een WSW-indicatie. Opdrachtnemer is tevens verantwoordelijk voor de uitvoering van Werkgeversdienstverlening.
- 5.2 Opdrachtnemer zal de taken, verplichtingen en activiteiten voor Inkomensondersteuning uitvoeren in overeenstemming met de Participatiewet, de Verordening Sociaal Domein Kaag en Braassem en de daarbij behorende nadere regels Sociaal Domein. Onderdeel van de werkzaamheden zijn ook werkzaamheden die verband houdend met bezwaar en beroep, en handhaving.
- 5.3 Opdrachtnemer zal als voorportaal fungeren voor de uitvoering van taken, verplichtingen en werkzaamheden die voortvloeien uit de Wet Gemeentelijke Schuldhulpverlening, zal zorgdragen voor doorverwijzing naar Future Investment B.V. en de (goede) uitvoering van het contract met Future Investment borgen.
- 5.4 Bij toekomstige (wets)wijzigingen vormen de taken zoals genoemd onder artikel 5.1, 5.2 en 5.3 het vertrekpunt binnen deze overeenkomst.
- 5.5 Opdrachtnemer is archiefzorgdrager en archiefzorgbeheerder voor de diensten vallend onder de DVO.

ARTIKEL 6 – TOEGANG TOT DIENSTVERLENING

Opdrachtnemer draagt zorg voor laagdrempelige en lokale toegang tot de Dienstverlening, welke plaats dient te vinden binnen de gemeente Kaag en Braassem. Opdrachtgever maakt voorafgaand aan inzet en dienstverlening in het kader van de laagdrempelige en lokale toegang hierover nadere (werk)afspraken met Opdrachtnemer. De opdrachtgever spant zich in om de veiligheid van de medewerkers te waarborgen die deze diensten uitvoeren op de door de opdrachtgever aangewezen locatie.

ARTIKEL 7 – JURIDISCHE ZAKEN EN BESTUURLIJKE MEDEWERKING

- 7.1 Opdrachtgever verleent alle noodzakelijke juridische en bestuurlijke medewerking zodat Opdrachtnemer zijn diensten kan uitvoeren en neemt daartoe noodzakelijke besluiten.
- 7.2 Opdrachtgever wijst op basis van mandaat het college van B&W Alphen aan den Rijn aan voor de noodzakelijke bevoegdheden voor uitvoering van de diensten die overeengekomen zijn.
- 7.3 Nieuwe en/of wijzigingen in lokale beleidskeuzes welke in enige mate impact hebben op de uitvoering van de dienstverlening onder deze overeenkomst worden door Opdrachtgever met Opdrachtnemer vooraf besproken en afgestemd voordat ze in werking treden.

ARTIKEL 8 – KWALITEIT

- 8.1 Kwaliteit wordt binnen de DVO gedefinieerd als het cliëntgericht, tijdig, rechtmatig en doeltreffend uitvoeren van de diensten.
- 8.2 Opdrachtnemer spant zich ervoor in de overeengekomen Indicatoren als bedoeld in artikel 11 te realiseren.
- 8.3 Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om aanvullend onderzoek te verrichten indien daar aanleiding toe is, maar niet eerder dan er overleg heeft plaatsgevonden en overeenstemming is bereikt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

ARTIKEL 9 – INFORMATIEVOORZIENING

Om de diensten als bedoeld in artikel 5 van deze DVO te kunnen uitvoeren stelt Opdrachtgever de benodigde informatie beschikbaar aan Opdrachtnemer.

ARTIKEL 10 – MANAGEMENTINFORMATIE EN VERANTWOORDING

- 10.1 Opdrachtnemer voorziet Opdrachtgever van adequate managementinformatie. De managementinformatie bevat informatie over de uitvoering van deze DVO en de Indicatoren (artikel 11). Informatie over de uitvoering bestaat onder meer uit:
 - a) informatie om de kwaliteit van de Dienstverlening te toetsen;
 - b) informatie ten behoeve van het afleggen van interne en externe verantwoording;
 - c) gegevens ten behoeve van de P&C-cyclus van Opdrachtgever, het Centraal Bureau voor de Statistiek en de Rijksoverheid voor de Single information Single audit.
- 10.2 In bijlage II van de DVO is vastgelegd op welke manier en met welke frequentie de managementinformatie wordt opgeleverd, hoe resultaten worden gemeten alsmede op welke wijze door Opdrachtnemer aanvullende zekerheid wordt verstrekt ten aanzien van de betrouwbaarheid, volledigheid en juistheid van de managementinformatie.
- 10.3 Na afloop van het kalenderjaar dient de Opdrachtnemer binnen drie (3) maanden de vereiste informatie te verstrekken aan Opdrachtgever ten behoeve van de door hen in te vullen SiSa-verantwoording inclusief controleverklaring.
- 10.4 Opdrachtnemer voert periodiek overleg met Opdrachtgever om de kwantiteit en kwaliteit van de geleverde diensten te evalueren, over toekomstig beleid en waar nodig (de uitvoering) bij te sturen (contractmanagement).
- 10.5 Aanvullend op het bepaalde in artikel 10.1 verstrekt opdrachtnemer in algemene zin op verzoek van Opdrachtgever de door Opdrachtgever benodigde gegevens betreffende de (uitvoering van) Dienstverlening, voor zover het informatieverzoek op redelijke gronden berust.

ARTIKEL 11 - INDICATOREN

- 11.1 Opdrachtnemer stelt zich ten doel om de maatschappelijke doelen en effecten te behalen als omschreven in het Koersplan Participatiewet 2017–2020.
- 11.2 Om te kunnen beoordelen of deze doelen en effecten door Opdrachtnemer worden bereikt stellen Partijen Indicatoren vast, welke worden aangehecht als bijlage II bij deze Overeenkomst.
- 11.3 Indicatoren kunnen op basis van voortschrijdend inzicht en praktische overwegingen door Partijen in onderling overleg worden aangepast.

ARTIKEL 12 – INFORMATIEUITWISSELING EN PRIVACY

- 12.1 Opdrachtnemer verplicht zich de in bijlage III opgenomen Bewerkersovereenkomst te ondertekenen, in het kader van de voor Partijen geldende verplichtingen voortvloeiend uit de Wbp.
- 12.2 Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever verstrekte gegevens die nodig zijn voor de uitvoering van de dienstverlening, alleen gebruiken voor de door haar te verrichten werkzaamheden die verband houden met de desbetreffende dienstverlening.
- 12.3 De aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens zullen door haar uitsluitend ten behoeve van de uitvoering van deze dienstverleningsovereenkomst en binnen de kaders van de privacywetgeving aan derden beschikbaar worden gesteld. Na beëindiging zullen de desbetreffende gegevens aan Opdrachtgever worden geretourneerd ofwel na toestemming van Opdrachtgever vernietigd c.q. verwijderd.
- 12.4 Partijen treffen passende organisatorische en technische maatregelen voor het volgens de Wbp, veilig kunnen uitwisselen van persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie.

ARTIKEL 13 – BEKOSTIGING

- 13.1 Opdrachtgever is aan Opdrachtnemer een vergoeding verschuldigd voor de te leveren diensten. Opdrachtgever ontvangt hiervoor een factuur. Facturatie vindt plaats voorafgaand aan het kwartaal, te weten op 1 januari, 1 april, 1 juli en 1 oktober.
- 13.2 De vergoeding voor de uitvoeringstaken onder artikel 5.1, Arbeidsinschakeling, is gebaseerd op de meerjarenbegroting van het Rijnvicus 2018–2021, vastgesteld door de raad van de gemeente Alphen aan den Rijn op 6 juli 2017. De vergoeding valt uiteen in:
 - a. een vergoeding van € 784,-- (dit is incl. 35% overhead) per BUIG-client op jaarbasis. Peildatum voor het aantal BUIG-clënten is de dag voorafgaand aan het kwartaal (zijnde 31 december, 31 maart, 30 juni en 30 september);
 - b. de integratie-uitkering sociaal domein – onderdeel Participatie, conform de Rijkscirculaires Gemeentefonds voor het betreffende jaar;

- c. een vaste gemeentelijke bijdrage, vastgesteld op:
 - 2018: € 344.068
 - 2019: € 224.028
 - 2020: € 236.000
 - 2021: € 215.000
- 13.3 De vergoeding voor de uitvoeringstaken onder artikel 5.2 en 5.3, Inkomensondersteuning en aanverwante dienstverlening inzake schuldhulpverlening, is vastgesteld op het aantal BUIG-uitkeringen en bedraagt (in totaal) € 2.627,-- per BUIG-uitkering (dit is incl. 35% overhead) op jaarbasis. Dit bedrag is opgebouwd uit € 2.368,-- voor Inkomensondersteuning en € 259,-- voor de aanverwante dienstverlening. Peildatum voor het aantal BUIG-uitkeringen is de dag voorafgaand aan het kwartaal (zijnde 31 december, 31 maart, 30 juni en 30 september). De vergoeding wordt aangevuld met licentiekosten en abonnementskosten tegen de werkelijke kosten (inclusief eventuele jaarlijkse indexeringen door leveranciers.)
- 13.4 De vergoedingen voor de dienstverlening zijn vastgesteld voor de periode 2018 tot en met 2021. In 2021 vindt afstemming plaats over de vergoeding voor de periode vanaf 2022.
- 13.5 De eventuele extra kosten die voortvloeien uit reis- en verblijfkosten of eventuele extra uren die samenhangen met artikel 6 worden in overleg bepaald en op basis van nacalculatie voldaan. De extra uren worden per kwartaal gefactureerd op basis van de daadwerkelijke tijdsbesteding maal het uurtarief (schaal 9, trede 11, gebaseerd op 1440 productieve uren per jaar) te vermeerderen met 35% overhead.
- 13.6 Bij wijzigingen in regelgeving van hogere overheden of aanvullende wensen van de Opdrachtgever met een taakmutatie tot gevolg vindt nader overleg plaats over de financiële gevolgen en de daar tegenover staande vergoeding. Uitgangspunt hierbij vormt het kostendekkend kunnen uitvoeren van gewijzigde dan wel aanvullende uitvoeringstaken door Opdrachtnemer.

ARTIKEL 14 – WET EN REGELGEVING

Partijen houden zich aan vigerende wet- en regelgeving, waaronder in ieder geval begrepen de Participatiewet, de Wet Gemeentelijke Schuldhulpverlening en de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

ARTIKEL 15 – ONGANG BIJ ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN EN GESCHILLENREGELING

- 15.1 Partijen zullen elkaar proactief en op transparante wijze informeren over het niet nakomen van verplichtingen onder deze DVO en de gevolgen die zij daaraan verbinden, met als uitgangspunt het geldend wettelijk kader.
- 15.2 In geval van enig geschil tussen Partijen ter zake de nakoming van verplichtingen onder deze DVO, is artikel 14 van de Centrumregeling van overeenkomstige toepassing. Partijen zullen (eerst) in ambtelijk/collegiaal overleg proberen het geschil in der minne op te lossen. Voorgaande laat onverlet het recht van elk der Partijen het geschil aan de burgerlijke rechter voor te leggen ter beslechting.

ARTIKEL 16 – CITEERTITEL

De overeenkomst kan worden aangehaald als "Dienstverleningsovereenkomst Participatiewet en aanverwante dienstverlening" gemeente Kaag en Braassem

ARTIKEL 17 – BIJLAGEN

De volgende bijlagen maken deel uit van de DVO:

- a) Toelichting op artikel 13 'bekostiging'.
- b) Bijlage I Koersplan
- c) Bijlage II Managementinformatie, indicatoren en rapportagestructuur
- d) Bijlage III Model bewerkersovereenkomst (wordt uitgewerkt)

ONDERTEKENING:

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Gemeente Kaag en Braassem

Gemeente Alphen aan den Rijn

Door:

Door: E. de Leest

Functie:

Functie: Wethouder Werk & Inkomen

Toelichting artikel 13 bekostiging:

In de berekening van de vaste gemeentelijk bijdrage genoemd onder artikel 13.2 onderdeel c is uitgegaan van het aantal BUIG uitkeringen per peildatum 31 december 2016. Zie hiervoor bladzijde 6 van het document meerjarenbegroting Rijnvicus 2018 – 2021.

	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F) (D) + (E)
	Totaal aantal uitkeringen peildatum 31.12.2016	Aantal uitkeringen Kaag peildatum 31.12.2016	Resultaten meer – jaren – begroting 2018–2021	Aandeel in resultaat verdeeld o.b.v. aantal uitkeringen peildatum 31-12-2016	Gemeentelijke bijdragen	DVO Artikel 13.2 lid c
2018	2.279	281	€ 1.136.000	$281 / 2.279 \times € 1.136.000 = € 140.068$	€ 204.000	€ 344.068
2019	2.279	281	€ 57.000	$281 / 2.279 \times € 57.000 = € 7.028$	€ 217.000	€ 224.028
2020	2.279	281	€ 0	$281 / 2.279 \times € 0 = € 0$	€ 236.000	€ 236.000
2021	2.279	281	€ 0	$281 / 2.279 \times € 0 = € 0$	€ 215.000	€ 215.000